



DEPARTEMEN
TEKNOLOGI KEBUMIHAN
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS GADJAH MADA



BUKU PANDUAN AKADEMIK

Program Studi Sarjana Terapan
Sistem Informasi Geografis (S.Tr. SIG)

**PANDUAN AKADEMIK
PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS
TAHUN 2023**

BAB I

PROFIL PROGRAM STUDI

Program Studi (PS)	:	Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis
Fakultas	:	Sekolah Vokasi
Perguruan Tinggi	:	Universitas Gadjah Mada
Nomor SK Pendirian PS	:	31/SK/BAN-PT/Min-Akred/D-IV/VII/2019
Tanggal SK	:	24 Juli 2019
Pejabat Penandatanganan SK	:	T. Basaruddin Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Direktur Dewan Eksekutif

6.1. Visi

Menjadi program pendidikan tinggi terapan di bidang Sistem Informasi Geografis yang unggul, inovatif dan berdaya saing global dalam menghasilkan lulusan yang terampil, kompeten, dan profesional.

6.2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang kondusif untuk menghasilkan sarjana terapan yang unggul, inovatif, terampil, kompeten, profesional, berjiwa Pancasila dan berdaya saing global.
2. Menyelenggarakan penelitian terapan yang unggul, inovatif dan berwawasan lingkungan di bidang Sistem Informasi Geografis yang menjadi rujukan nasional untuk memberikan solusi permasalahan lingkungan, masyarakat, bangsa, dan negara.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dengan tujuan berpartisipasi aktif dalam pembangunan berkelanjutan.
4. Mengembangkan jejaring kerjasama yang berkesinambungan dengan lembaga pemerintah maupun swasta, baik dalam negeri maupun luar negeri, untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

6.3. Tujuan

1. Menghasilkan sarjana terapan di bidang Sistem Informasi Geografis yang terampil, profesional, unggul, inovatif, berjiwa Pancasila dan berdaya saing global sesuai dengan perkembangan ilmu, teknologi, dan tuntutan perubahan dunia kerja serta menghasilkan produk aplikasi bidang SIG.

2. Menjadi rujukan nasional dalam pendidikan dan penelitian terapan bidang Sistem Informasi Geografis untuk turut berkontribusi dalam menyelesaikan permasalahan lingkungan, masyarakat, bangsa, dan negara.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk mendukung pemberdayaan dan peningkatan kapasitas masyarakat dalam pembangunan yang berkelanjutan.
4. Mewujudkan program studi unggul yang memiliki Sumber Daya Manusia, organisasi dan tatakelola, infrastruktur fisik dan lingkungan, serta keuangan yang baik dalam sistem pengelolaan kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.
5. Membangun jejaring kerjasama strategis, produktif, dan berkelanjutan dengan mitra, baik asosiasi profesi, perguruan tinggi, lembaga pemerintah, maupun swasta, baik di dalam negeri maupun di luar negeri untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

6.4. Sasaran

Tujuan 1: “Menghasilkan sarjana terapan di bidang Sistem Informasi Geografi yang terampil, profesional, unggul, inovatif, berjiwa Pancasila dan berdaya saing global sesuai dengan perkembangan ilmu, teknologi, dan tuntutan perubahan dunia kerja.”

1. Terselenggaranya ekosistem pembelajaran yang unggul dan inovatif untuk meningkatkan kompetensi dan mutu lulusan sesuai dengan perkembangan ilmu, teknologi dan tuntutan perubahan dunia kerja.
2. Terciptanya suasana pembelajaran kondusif dan produktif yang didukung dengan sarana dan prasarana optimal.
3. Meningkatnya kualitas maupun profesionalitas mahasiswa dan lulusan dengan bekal kemampuan kognitif, afektif, psikomotorik, *soft-skill*, kepemimpinan, dan etika kerja yang baik.
4. Meningkatnya kompetensi lulusan untuk dapat lulus ujian sertifikasi kompetensi profesi bidang IG.
5. Meningkatnya produk aplikasi bidang SIG yang inovatif dan bermanfaat bagi pembangunan bangsa

Tujuan 2: “Menjadi rujukan nasional dalam pendidikan dan penelitian terapan bidang Sistem Informasi Geografi untuk turut berkontribusi dalam menyelesaikan permasalahan lingkungan, masyarakat, bangsa, dan negara.”

1. Terselenggaranya pendidikan terapan berbasis pada penelitian terapan yang unggul dan inovatif.
2. Terselenggaranya penelitian terapan yang unggul, inovatif, dan sinergis dengan pendidikan dan pengajaran.

3. Terselenggaranya penelitian yang dapat memberikan kontribusi pada penyelesaian permasalahan lingkungan, masyarakat, bangsa dan negara.

Tujuan 3: “Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk mendukung pemberdayaan dan peningkatan kapasitas masyarakat dalam pembangunan yang berkelanjutan.”

1. Terselenggaranya kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pemberdayaan dan peningkatan kapasitas masyarakat dalam pembangunan yang berkelanjutan.
2. Terselenggaranya pengabdian kepada masyarakat dengan mitra secara berkelanjutan.

Tujuan 4: “Mewujudkan program studi unggul yang memiliki Sumber Daya Manusia, Organisasi dan Tatakelola, Infrastruktur Fisik dan Lingkungan, serta Keuangan yang baik dalam sistem pengelolaan kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.”

1. Meningkatnya kompetensi dan kapasitas Sumber Daya Manusia yang dimiliki program studi, baik dosen maupun tenaga kependidikan.
2. Terciptanya Organisasi dan Tatakelola, Infrastruktur dan Lingkungan, serta Keuangan program studi yang baik.
3. Terselenggaranya pengelolaan program studi yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.

Tujuan 5: “Membangun jejaring kerjasama strategis, produktif, dan berkelanjutan dengan mitra, baik asosiasi profesi, perguruan tinggi, lembaga pemerintah, maupun swasta, baik di dalam negeri maupun di luar negeri untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.”

1. Meningkatnya jejaring kerjasama yang berkelanjutan antara program studi dengan mitra, baik asosiasi profesi, perguruan tinggi, lembaga pemerintah maupun swasta pada bidang-bidang yang strategis dan produktif,
2. Meningkatnya kontribusi mitra dalam mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

6.5. Struktur Organisasi

Pada tahun 2014 terbit Surat Keputusan Direktur Sekolah Vokasi UGM Nomor 433/SK/SV/2014 tentang Pembentukan Departemen di Lingkungan Sekolah Vokasi UGM. Program Studi Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis (S.Tr.Geo) berada di bawah Departemen Teknologi Kebumihan

(DTK), Sekolah Vokasi (SV), Universitas Gadjah Mada (UGM) bersama dengan Program Studi Sarjana Teknik Survey dan Pemetaan Dasar (S.Tr.T.), Program Studi DIII Penginderaan Jauh & Sistem Informasi Geografi, dan Program Studi DIII Teknik Geomatika. Dengan kata lain, Departemen Teknologi Kebumihan membawahi 2 Program Studi Sarjana Terapan (S.Tr.T) dan 2 Program Studi Diploma III (DIII). Untuk memperkuat sistem pengelolaan program studi yang berada di bawah Sekolah Vokasi, terbitlah Keputusan Rektor UGM Nomor 402/UN.1.P/SK/HUKOR/2017 Tentang Penetapan Struktur Organisasi Sekolah Vokasi UGM yang kemudian direvisi melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 766/UN1.P/SK/HUKOR/2017 Tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 402/UN1.P/SK/HUKOR/2017 Tentang Penetapan Struktur Organisasi Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.

Adapun Pengelola Program Studi Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis (S.Tr.Geo) yang bertugas sebagai pengelola harian dipilih berdasarkan Peraturan Rektor Nomor 4 Tahun 2016 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola (Governance) Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada, khususnya pada Bab VIII (Unit Pelaksana Nonstruktural) Bagian Kedua. Dalam hal ini, Pengelola Program Studi Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis (S.Tr.Geo) terdiri dari Ketua Program Studi.

Setiap komponen dalam struktur organisasi tersebut memiliki tugas masing-masing yang secara rinci telah tertulis secara eksplisit dalam Peraturan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 4/SK/MWA/2014 Tentang Organisasi dan Tata Kelola (Governance) UGM maupun secara lebih terperinci dapat dicantumkan dalam Peraturan Rektor UGM Nomor 4 Tahun 2016 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola (Governance) Sekolah Vokasi UGM. Adapun rincian tugas sesuai dengan kedua peraturan tersebut dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Dekan Sekolah Vokasi
 - a. menyusun Rencana Strategis Sekolah Vokasi berdasarkan Rencana Strategis Universitas;
 - b. menyusun dan mengusulkan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Sekolah Vokasi kepada Rektor setelah mendapat pertimbangan SS;
 - c. mengatur dan memimpin pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di Sekolah Vokasi berdasarkan peraturan, kaidah, dan tolok ukur penyelenggaraan kegiatan akademik Universitas;
 - d. menjamin terakreditasinya Program Studi;
 - e. menjamin tersedia dan terselenggaranya perpustakaan dengan baik dan terintegrasi sesuai dengan kebijakan Universitas;

- f. mengelola seluruh kekayaan Sekolah Vokasi dan secara optimal memanfaatkannya untuk kepentingan Sekolah Vokasi atas pertimbangan SS berdasarkan persetujuan Rektor;
 - g. memberikan laporan dan pertimbangan kepada Rektor dalam pembinaan Dosen, Tenaga Kependidikan, dan Mahasiswa di Sekolah Vokasi;
 - h. membina hubungan dengan alumni, lingkungan Sekolah Vokasi, dan masyarakat umum;
 - i. menyelenggarakan pembukuan Sekolah Vokasi;
 - j. melaporkan data Sekolah Vokasi terbaru dan sah kepada Rektor;
 - k. melaporkan secara berkala kepada SS mengenai kemajuan Sekolah Vokasi;
 - l. menyusun dan menyampaikan laporan tahunan kepada Rektor dengan persetujuan SS;
 - m. mengusulkan pengangkatan dan/ atau pemberhentian Dosen dan Tenaga Kependidikan atas pertimbangan SS kepada Rektor;
 - n. mengusulkan pengangkatan dan/ atau pemberhentian pimpinan Departemen dan pimpinan unit lain di bawah Sekolah Vokasi kepada Rektor berdasarkan persetujuan SS;
 - o. mengusulkan pengangkatan Profesor di Sekolah Vokasi kepada Rektor berdasarkan persetujuan SS;
 - p. mendelegasikan pelaksanaan tugas kepada Wakil Dekan atau unit yang berada di bawahnya;
 - q. mengusulkan pendirian, penggabungan, dan/atau pembubaran Departemen dan unit lain di bawah Sekolah Vokasi kepada Rektor berdasarkan persetujuan SS;
 - r. mengusulkan pendirian, penggabungan, dan/ atau pembubaran unit pelaksana administrasi, unit pelaksana akademik, dan unit penunjang di Sekolah Vokasi kepada Rektor berdasarkan persetujuan SS;
 - s. menyampaikan Laporan Tahunan dalam Rapat Terbuka SS; dan
 - t. melaksanakan tugas lain yang ditetapkan dalam Peraturan Rektor.
2. Ketua Departemen
- a. Menyusun rencana strategis Departemen berdasar Rencana Strategis Sekolah Vokasi;
 - b. Menyusun dan mengusulkan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Departemen kepada Dekan;
 - c. Mengembangkan ilmu, pengetahuan, teknologi, dan/atau seni;
 - d. Menyelenggarakan Program Studi secara mandiri atau bersama-sama dengan Departemen lain;
 - e. Merencanakan dan mengembangkan kurikulum;
 - f. Mengembangkan proses dan metode pembelajaran;

- g. Mengembangkan riset terapan dan pengabdian kepada masyarakat;
 - h. Merencanakan dan mengembangkan sumberdaya manusia di departemen;
 - i. Mengembangkan dan melaksanakan penjaminan mutu Tridharma;
 - j. Mengelola kekayaan Departemen secara optimal dan memanfaatkannya untuk kepentingan Departemen atas persetujuan Dekan;
 - k. Membina hubungan dengan alumni, lingkungan Departemen, dan masyarakat umum;
 - l. Melaporkan data Departemen terbaru dan sah kepada Dekan;
 - m. Melaporkan secara berkala kepada Dekan mengenai kemajuan Departemen;
 - n. Menyusun dan menyampaikan laporan tahunan kepada Dekan;
 - o. Mengusulkan pengangkatan dan/atau pemberhentian Dosen dan Tenaga Kependidikan kepada Dekan;
 - p. Mengusulkan kenaikan pangkat dan jabatan Dosen dari Departemen kepada Dekan; dan
 - q. Melaksanakan tugas akademik lain yang ditetapkan oleh Dekan.
3. Sekretaris Departemen
- a. Mewakili Ketua Departemen dalam hal Ketua Departemen berhalangan sementara;
 - b. Membantu pelaksanaan tugas Ketua Departemen; dan
 - c. Melaksanakan tugas akademik lain yang ditetapkan oleh Ketua Departemen.
4. Ketua Program Studi
- a. Mengelola Program Studi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
 - b. Menjalankan proses pembelajaran sesuai kurikulum Program Studi; dan
 - c. Melakukan proses penjaminan mutu pelaksanaan Program Studi.
5. Sekretaris Program Studi
- a. Membantu Ketua Program Studi dalam pengelolaan Program Studi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
 - b. Membantu Ketua Program Studi menjalankan proses pembelajaran sesuai kurikulum Program Studi;
 - c. Membantu Ketua Program Studi melakukan proses penjaminan mutu pelaksanaan Program Studi; dan
 - d. Mewakili Ketua Program Studi dalam hal berhalangan sementara.

6.6. Tata Pamong

Pengelola Program Studi Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis

Ketua Program Studi	: Karen Slamet Hardjo, S.Si., M.Si.
Kepala Laboratorium	
1. Lab. Sistem Informasi Geografis	: Dr. Taufik Hery P., M.Si. (<i>ex officio</i>)
2. Lab. Penginderaan Jauh	: Dr. Like Indrawati, M.Sc.
Staf Keuangan	: Rahmi Kurniati, A.Md.
Staf Akademik	: Rina Dwi Hartanti, S.Si.
Staf Kemahasiswaan	: Akhsanun Mar'ati Sudarto, S.E.
Laboran	: Ferdiyan Puja Perdana, A.Md. Galih Satrio Nugroho, A.Md.

Daftar Nama Dosen Prodi Sarjana Terapan Sistem Informasi Geografis

1. Dr. Taufik Hery Purwanto, M.Si.
2. Dr. Sudaryatno, M.Si.
3. Dr. Barandi Sapta Widartono, S.Si., M.Si., M.Sc.
4. Dr. Nur Mohammad Farda, M.Cs.
5. Dr. Like Indrawati, S.Si., M.Sc.
6. Karen Slamet Hardjo, S.Si., M.Sc.
7. Warsini Handayani, S.Si., M.Sc.
8. Alfiatun Nur Khasanah, S.Si., M.Sc.
9. Dwi Setyo Aji, S.Si., M.Sc.
10. Rendy Putra Maretika, S.Si., M.Sc.
11. Agung Jauhari, S.Si., M.Sc.
12. Dhoni Wicaksono, S.Si., M.Sc.
13. Hendy Fatchurohman, S.Si., M.Sc.
14. Prof. Dr. Eko Haryono, M.Si,
15. Hidayat Panuntun, S.T., M.Eng., D.Sc.
16. Prof. Dr. Sri Rum Giyarsih, S.Si., M.Si.
17. Dr. Nurul Khakhim, S.Si., M.Si.
18. R. Ibnu Rosyadi, S.Si., M.Cs.

Daftar Nama Dosen Praktisi

1. Fredi Satya Candra R, S.Si., M.Sc.
2. Bayu Prayudha, S.Si., M.Sc.
3. Gatot Kurniawan, S.Si., M.Sc.
4. Raden Muhammad Anshori, S.Si., M.Sc.
5. Dwi Prabowo Yuga Suseno, S.Si, M.Sc, Ph.D.

6.7. Kurikulum Dan Silabus

Syarat untuk kelulusan mahasiswa menempuh 144 SKS yang keseluruhannya merupakan paket untuk menempuh Program Studi S.Tr. Geo. 144 SKS termasuk beban SKS Proyek Akhir dan Magang.

6.8. Daftar Mata Kuliah Tiap Semester Kurikulum 2022

Mulai tahun 2021, Prodi STR SIG sudah menggunakan kurikulum yang disesuaikan dengan program MBKM. Berikut daftar mata kuliah yang ditawarkan tiap semester.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W) /Pilihan (P)	DESKRIPSI
1	SVIG223101	Matematika	2	W	merupakan mata kuliah dasar keahlian untuk mendukung keahlian pemrograman komputer dan spasial
2	SVIG223102	Geosains	2	W	Merupakan mata kuliah dasar yang diberikan kepada mahasiswa semester 1 untuk menanamkan pemahaman mengenai keilmuan geografi. Mahasiswa akan diajarkan bagaimana memahami tiga pendekatan utama geografi, yaitu pendekatan spasial (<i>spatial approach</i>), pendekatan lingkungan (<i>environmental approach</i>) dan pendekatan kompleks wilayah (<i>regional complex approach</i>). Ketiga pendekatan tersebut merupakan aspek fundamental bagi mahasiswa geografi untuk menentukan bagaimana cara pandang keilmuan geografi terhadap berbagai fenomena yang ada di bumi. Untuk dapat memahami secara komprehensif, materi yang diberikan menyangkut pada berbagai macam aspek, baik lingkungan biotik, abiotik dan juga kultur/ budaya disertai dengan contoh nyata yang dapat diamati di kehidupan sehari-hari.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
3	SVIG223103	Informasi Geospasial	2	W	Pengenalan Informasi Geospasial (IG) meliputi: pengertian, jenis, sumber, standar baku, penggunaan/pemanfaatan, penyelenggaraan, permasalahan dan tantangan, serta perkembangan teknologi
4	SVIG223104	Kartografi	1	W	Pendahuluan mengenai pemetaan, definisi kartografi dan peta, sistem komunikasi kartografi, dan jenis-jenis peta. Konsep dan metode kartografi meliputi: skala peta, sistem dan koordinat, sistem proyeksi peta, generalisasi peta, simbolisasi peta, komposisi peta, dan toponimi. Dasar-dasar penyusunan peta tematik: tema, sumber informasi/data, tampilan peta tematik
5	SVIG223105	Sistem Informasi Geografis	2	W	Pengertian sistem informasi geografis, konsep keruangan, konsep sistem informasi, informasi spasial, serta penjabaran kemampuan sistem informasi geografis yang dimanifestasikan dalam berbagai tools. Pengenalan perangkat lunak sistem informasi geografis pada berbagai platform serta perkembangannya saat ini dan tren perkembangan di masa mendatang (aplikasi, perangkat lunak, perangkat keras, infrastruktur pendukung sistem informasi geografis: state of the art).
6	SVIG223106	Praktikum Kartografi	2	W	Praktik pengenalan jenis peta, pembacaan peta dasar, perhitungan skala, sistem koordinat peta, generalisasi peta, pengenalan simbol peta, komposisi peta, toponimi, dan pemanfaatan peta dasar untuk penyusunan peta tematik.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
7	SVIG223107	Praktikum Basis Data	2	W	<p>Pengertian informasi, data, basis data, dan penyusunan basis data, struktur basis data, cara pengelolaan, pemrosesan (kalkulasi, <i>query</i>, dan pengkondisian) basis data. Penyajian basis data dan pengkaitannya ke basis data lainnya menggunakan beberapa perangkat lunak.</p> <p>Praktikum ini membahas mengenai praktik peroleh data, perencanaan basis data, penyusunan basis data, penggunaan basisdata, baik basis data tabuler maupun basisdata spasial. Mahasiswa dilatih untuk melakukan penyusunan (create), pembacaan (read), perubahan (edit), pemutakhiran (update), penghapusan (delete) hingga manajemennya atau yang dikenal sebagai DBMS (Database Management System).</p>
8	SVIG223108	Praktikum Input Data Spasial	3	W	<p>Mata praktikum pra-sistem informasi geografis, bagaimana diferensiasi tipe data spasial dan non-spasial. Praktik memasukkan data spasial dan integrasi data tabular dari berbagai sumber dan tipe data (data yang diambil dari lapangan, penginderaan jauh, maupun sumber lain) ke dalam platform sistem informasi geografis.</p>
9	SVIG223109	Pemrograman Komputer	1	W	<p>Mata kuliah ini mempelajari mengenai konsep dasar-dasar pemrograman seperti algoritma, tipe data, variabel, operator, percabangan, perulangan dsb. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dikenalkan mengenai konsep penerapan dasar-dasar pemrograman tersebut khususnya dalam beberapa bahasa pemrograman yang sudah umum dan banyak digunakan seperti misalnya Visual Basic, Java dan Phyton. Mata kuliah ini wajib diambil sebagai prasyarat untuk mengambil mata kuliah Spatial Programming beserta praktikumnya pada semester-semester berikutnya.</p>

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
10	SVIG223110	Praktikum Pemrograman Komputer	2	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan dasar-dasar pemrograman, khususnya dalam bahasa pemrograman yang sudah umum dan banyak digunakan, antara lain Visual Basic, Java dan Python. Praktikum ini wajib diambil sebagai prasyarat untuk mengambil mata kuliah Spatial Programming beserta praktikumnya pada semester-semester berikutnya.
Sub Total Semester I: 19 SKS					
1	SVIG223211	Interpretasi Citra Penginderaan Jauh	2	W	Mata kuliah ini meliputi pengenalan penginderaan jauh, sistem aktif dan pasif, spektrum yang digunakan dalam penginderaan jauh terkait dengan karakteristik data penginderaan jauh (termasuk resolusi spasial, spektral, radiometrik, dan temporal. Selain itu, mata kuliah ini membahas pengolahan data penginderaan jauh (koreksi, transformasi citra, penajaman, klasifikasi citra, interpretasi data penginderaan jauh baik manual dan digital melalui berbagai teknik deduksi dan pemanfaatan unsur interpretasi citra.
2	SVIG223212	Praktikum Interpretasi Citra Penginderaan Jauh	3	W	Mata praktikum ini meliputi pengenalan jenis citra penginderaan jauh pada sistem aktif dan pasif pada berbagai spectrum gelombang elektromagnetik yang digunakan. Selain itu, mata praktikum ini meliputi pengolahan data penginderaan jauh (koreksi, transformasi citra, penajaman, klasifikasi citra, interpretasi data penginderaan jauh baik manual dan digital melalui berbagai teknik deduksi dan pemanfaatan unsur interpretasi citra, serta accuracy assessment. Outcome dari mata praktikum ini adalah mahasiswa mampu menghasilkan informasi baru yang berasal dari ekstraksi data penginderaan jauh untuk diintegrasikan dengan sistem informasi geografis.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
3	SVIG223213	Teknologi Informasi	1	W	Mata kuliah ini mempelajari mengenai teknologi informasi, mulai dari perangkat keras (hardware), perangkat lunak (software), telekomunikasi (telecommunication), sistem operasi komputer, teknologi jaringan komputer, komunikasi data dalam teknologi komputer dan jaringan komputer hingga berbagai trend penerapan teknologi informasi dalam bidang geospasial (geotechnology).
4	SVIG223214	Praktikum Teknologi Informasi	2	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penggunaan teknologi informasi, mulai dari perangkat keras (hardware), perangkat lunak (software), telekomunikasi (telecommunication), sistem operasi komputer, teknologi jaringan komputer, komunikasi data dalam teknologi komputer dan jaringan komputer hingga berbagai trend penerapan teknologi informasi dalam bidang geospasial (geotechnology).
5	SVIG223215	Praktikum Pemrograman Geospasial: Desktop	3	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer untuk menyusun maupun mengembangkan perangkat lunak spasial berbasis desktop. Mahasiswa dilatih untuk melakukan kustomisasi pada beberapa perangkat lunak spasial dan membangun aplikasi spasial standalone sederhana. Untuk mengambil praktikum ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya dan mata Kuliah Pemrograman Spasial.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
6	SVIG223216	Pemrograman Geospasial	3	W	Mata kuliah ini mempelajari mengenai konsep penerapan pemrograman komputer dalam bidang geospasial, baik untuk menyusun dan mengembangkan perangkat lunak spasial berbasis desktop, web dan mobile, maupun untuk melakukan pengolahan data spasial. Mata kuliah ini membahas konsep dan teori yang mendasari 4 Praktikum Pemrograman Spasial, yaitu Praktikum Pemrograman Spasial: Desktop, Praktikum Pemrograman Spasial: Web, Praktikum Pemrograman Spasial: Mobile, dan Praktikum Pemrograman Spasial: Pengolahan Data. Adapun untuk mengambil mata kuliah ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya.
7	SVIG223217	Praktikum SIG Manipulasi Data	3	W	Praktik sistem informasi geografis sebagai fungsi manipulasi data spasial. Meliputi proses penyuntingan data spasial, transformasi data spasial ke dalam berbagai sistem koordinat, konversi data ke dalam berbagai format baik data raster maupun vektor serta layout data. Tujuan dari mata praktikum ini adalah penyiapan data spasial agar lebih readable dan ready to use untuk aplikasi lanjutan.
8	SVIG223218	Praktik Kerja Lapangan: Persiapan Data Geospasial	2	W	Memberikan suatu kasus kegiatan yang memanfaatkan sistem informasi geografis sebagai tools. Mahasiswa mampu menyiapkan berbagai data spasial dalam berbagai bentuk, format dan pengelompokannya serta menentukan sumber-sumber data yang dapat diadopsi sesuai dengan tujuan dari suatu kegiatan.
Sub Total Semester II: 19 SKS					

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
1	SVIG223319	Ilmu Ukur Tanah	2	W	Pemanfaatan alat ukur pemetaan berbasis teresterial dengan lingkup terbatas dengan mengabaikan unsur kelengkungan permukaan bumi, Materi kuliah berupa pengenalan alat-alat ukur tanah, cara pengoperasian alat ukur tanah, metode pengukuran dan pengolahan data pengukuran serta visualisasi hasil pengukuran berupa peta.
2	SVIG223320	Praktikum Ilmu Ukur Tanah	2	W	Praktikum ini memberikan bekal kepada mahasiswa untuk bisa mempraktekkan pembuatan peta melalui cara-cara pengumpulan data di lapangan melalui proses ilmu ukur tanah dengan peralatan seperti teodolit, total station dan GNSS
3	SVIG223321	Sistem Satelit Navigasi Global (GNSS)	1	W	Matakuliah ini mengajarkan tentang sistem navigasi satelit GNSS. Berbagai metode mengenai penggunaan data satelit
4	SVIG223322	Praktikum Perangkat GNSS	2	W	Mata Praktikum ini merupakan pendamping dari Matakuliah teori Sistem Satelit Navigasi Global (GNSS). Praktikum ini mengajarkan tentang sistem navigasi satelit GNSS. Berbagai metode mengenai penggunaan data satelit
5	SVIG223323	Praktikum Pemrograman Geospasial: Perangkat Bergerak	3	W	Mata kuliah ini membahas mengenai konsep Mobile GIS, mulai dari pengertian, sejarah, arah (trend) perkembangan hingga contoh penerapannya dalam kehidupan sehari-hari. Praktikum ini membahas mengenai praktik penggunaan Mobile GIS dalam berbagai kasus dan kehidupan sehari-hari.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
6	SVIG223324	Praktikum Pemrograman Geospasial: Web	3	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer untuk menyusun WebGIS dan Geoportal. Melalui praktikum ini, mahasiswa dilatih untuk menyusun WebGIS dan Geoportal baik menggunakan platform yang berbayar (komersial) maupun menggunakan platform yang free and opensource. Untuk mengambil praktikum ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya, mata kuliah Teknologi Informasi beserta praktikumnya dan mata Kuliah Pemrograman Spasial.
7	SVIG223325	Aerial Survei	1	W	Mata kuliah ini mempelajari mengenai konsep aerial survey, mulai dari perencanaan jalur terbang hingga pelaksanaan misi pemotretan udara menggunakan berbagai macam wahana dan sensor. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dikenalkan dengan prosedur dan berbagai aspek yang perlu diperhatikan untuk melakukan akuisisi foto udara sesuai dengan standar dan kaidah dalam fotogrametri.
8	SVIG223326	Praktikum Aerial Survei	2	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik aerial survey, mulai dari perencanaan jalur terbang (flight plan) hingga pelaksanaan misi pemotretan udara, khususnya menggunakan wahana pesawat tanpa awak atau yang dikenal sebagai Unmanned Aerial Vehicle (UAV). Melalui praktikum ini mahasiswa dilatih untuk melakukan akuisisi foto udara melalui prosedur yang sesuai dengan standar dan kaidah dalam fotogrametri.
9	SVIG223327	SIG untuk Pemetaan Penutup dan Penggunaan Lahan	1	W	Konsep, lingkup dan klasifikasi penutup dan penggunaan lahan ; Input data penggunaan lahan dari berbagai sumber dan skala; penyajian data dalam bentuk peta.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
10	SVIG223328	Praktikum SIG untuk Pemetaan Penutup dan Penggunaan Lahan	2	W	Praktikum un'tuk melatih mahasiswa agar dapat menghasilkan peta penutup lahan dan penggunaan lahan dari hulu sampai hilir, melalui input data penginderaan jauh, survey lapangan dan peyajiannya secara kartografis
11	SVIG223329	Bahasa Inggris	2	W	Menekankan keterampilan Bahasa Inggris untuk komunikasi aktif dalam kehidupan sehari-hari sekaligus memberi keterampilan speaking, reading, writing dan reading yang terintegrasi. Meliputi bagaimana merepresentasikan diri, mendeskripsikan suatu fenomena umum, dan mampu berinteraksi dan memberi tanggapan pada tingkat dasar.
Sub Total Semester III: 21 SKS					
1	SVIG223430	Visualisasi Data Spasial	1	W	Mencakup pendahuluan mengenai pemetaan tematik, peta tematik dasar, peta tematik analisis, peta tematik sintesis, sumber-sumber data untuk pembuatan peta tematik, level data, variabel visual/variabel grafis, dan jenis data (kualitatif dan kuantitatif). Konsep dan metode pemetaan tematik meliputi: klasifikasi data dalam pemetaan tematik, desain peta tematik, penyajian peta kualitatif, penyajian peta kuantitatif (choropleth, proportional symbol map, dot density map, chorochromatic map, cartogram, flowline map, isoline/isopleths map, isotach map, hysometric map, planimetric map, peta statistik, peta cadastral, peta diagram, peta dinamis/animasi), layout peta formal dan populer.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
2	SVIG223431	Praktikum Visualisasi Data Spasial	2	W	Praktik penyajian informasi geospasial dalam bentuk diagram, penerapan variabel grafis dalam visualisasi peta tematik, penyajian peta kualitatif, penyajian peta kuantitatif (peta diagram, choropleth, proportional symbol map, dot density map, cartogram, flowline map, peta statistik), pembuatan peta dinamis/animasi berbasis web), desain peta formal dan populer.
3	SVIG223432	Penanganan Data Spasial	1	W	Mencakup pengertian data spasial (manual, digital), jenis data spasial (menurut skala, sistem pembuatan, kerincian informasi, format dan struktur), penyimpanan data spasial, analisis data spasial, konversi data spasial, kualitas data spasial (riwayat data, akurasi, resolusi, konsistensi, kelengkapan), konversi data, peningkatan kualitas data spasial (orthorektifikasi, koreksi, penajaman, manipulasi), perangkat lunak dan perangkat keras untuk penanganan data spasial, dan aplikasinya.
4	SVIG223433	Praktikum Penanganan Data Spasial	2	W	Meliputi praktik: perbaikan geometri data spasial untuk penyusunan peta, konversi format dan proyeksi data spasial, orthorektifikasi citra, penanganan data DEM, penanganan penyajian peta semi otomatis.
5	SVIG223434	Praktikum Pemrograman Geospasial: Web Lanjut	3	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer untuk menyusun WebGIS dan Geoportal. Melalui praktikum ini, mahasiswa dilatih untuk menyusun WebGIS dan Geoportal baik menggunakan platform yang berbayar (komersial) maupun menggunakan platform yang free and opensource. Untuk mengambil praktikum ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya, mata kuliah Teknologi Informasi beserta praktikumnya dan mata Kuliah Pemrograman Spasial.
6	SVIG223435	Statistik Spasial	1	W	Mata kuliah ini mempelajari mengenai dasar-dasar statistik, terutama yang berkaitan dan banyak digunakan dalam pemodelan maupun analisis spasial.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
7	SVIG223436	Praktikum Statistik Spasial	2	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan dasar-dasar statistik dalam pemodelan maupun analisis spasial. Mahasiswa dilatih untuk menggunakan dasar-dasar statistik dalam pemodelan dan analisis spasial, baik sederhana maupun kompleks.
8	SVIG223437	Aplikasi SIG untuk Sumber Daya Air, Pesisir dan Kelautan	3	W	Mengajarkan tentang konsep dan teknis pemanfaatan Sistem Informasi Geografi (SIG) untuk keperluan pemetaan di wilayah pesisir dan kelautan. Tahap awal perkuliahan akan diberikan materi mengenai konsep dasar pesisir, laut dan samudera yang kemudian dilanjutkan dengan komponen lain di dalam ekosistem pesisir dan kelautan, seperti lingkungan estuari, padang lamun, terumbu karang, hutan Mangrove dan pulau-pulau kecil. Kemampuan teknis yang diberikan dalam perkuliahan ini meliputi kemampuan dalam mengumpulkan data (data mining), pengolahan data (data processing) dan penyajian data (data visualization). Kajian mengenai sumber daya air merupakan ranah keilmuan di bidang hidrologi. Hidrologi dalam perkembangannya dapat diklasifikasikan menjadi lima bidang studi, yaitu limnologi (mempelajari kondisi perairan di dalam lingkup cekungan air permukaan), patamologi (mempelajari air dalam wujud yang mengalir di permukaan bumi), kriologi (mempelajari es dan salju), hidrometeorologi (mempelajari keterkaitan antara hidrologi dengan meteorologi) dan geohidrologi (mempelajari air yang berada di bawah permukaan tanah). Fokus utama dalam kuliah ini adalah memberikan pemahaman mengenai dasar-dasar hidrologi hingga pada pemanfaatan Sistem Informasi Geografis (SIG) untuk proses pengumpulan data, analisis, pemodelan dan penyajiannya ke dalam sebuah peta baik cetak maupun digital.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
9	SVIG223438	Praktikum Sains Data Geospasial	3	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer dalam bidang geospasial, khususnya dalam pengolahan dan analisis data. Melalui praktikum ini mahasiswa dilatih untuk dapat melakukan pengolahan dan analisis data spasial, terutama menggunakan bahasa R dan Python. Untuk mengambil praktikum ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya dan mata Kuliah Pemrograman Spasial.
10	SVIG223439	Praktik Kerja Lapangan 2 : Akuisi Data dan Pemetaan	3	W	Kegiatan akuisisi data untuk berbagai tema. Meliputi persiapan, rancangan, teknik akuisisi (terestris, aerial, data mining, teknik) dan pengolahan tahap awal data biofisik atau social (kuisisioner, wawancara). Mahasiswa dilatih penggunaan alat akuisisi data seperti GPS, GNSS, theodolite, kompas, ecosounder, penggunaan drone, serta berbagai alat survei lain dan pendukungnya teknik data capturing dari internet atau server.
Sub Total Semester IV: 21 SKS					
1	UNU101	Pancasila	2	W	Pendidikan Pancasila penting untuk diajarkan di Perguruan Tinggi yakni terkait pengertian Pancasila dan perumusan Pancasila dalam Negara Republik Indonesia, obyek formal dan obyek material Pancasila yuridis kenegaraan, hubungan Pancasila dengan Proklamasi Kemerdekaan, Pembukaan UUD 1945 dan Batang Tubuh UUD 1945, Revolusi sila-sila Pancasila dan pelaksanaan Pancasila yang obyektif.
2	UNU102	Pendidikan Agama	2	W	Matakuliah agama merupakan muatan wajib yang menjadi cerminan dari pengamalan nilai-nilai ketuhanan. Mata kuliah ini juga merupakan perwujudan dari pilar pertama Pancasila yang dilaksanakan dalam rangka memberikan pemahaman kepada mahasiswa dalam melaksanakan agamanya.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
3	UNU104	Kewarganegaraan	2	W	Pendidikan Kewarganegaraan mempelajari arti kewarganegaraan dan warga negara, penduduk dan orang asing, Hak dan Kewajiban WNI, Bela negara, Sistem pertahanan dan keamanan RI (UU No 20 th 1982), wawasan nusantara (wannus), dan dasar-dasar pemikiran wannus. Fungsi wannus sebagai geopolitik Indonesia, ketahanan nusantara (tannas) kaitannya dengan Wawasan Nusantara, gatra-gatra dalam Ketahanan Nasional, meningkatkan tannas dalam bidang yang alamiah, meningkatkan tannas dalam bidang politik, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan.
4	SVIG223540	Bahasa Indonesia	2	W	Mata kuliah Bahasa Indonesia didesain agar mahasiswa dapat menguasai keterampilan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar baik dalam membaca, berbicara, menyimak, maupun menulis karya ilmiah. Materi dalam Mata kulia Bahasa Indonesia mencakup ragam ilmiah, membaca kritis untuk menulis, menulis akademik (makalah artikel, laporan ilmiah). Sejalan dengan uraian tersebut, maka mata kuliah Bahasa Indonesia yang dipelajari adalah bahasa Indonesia dalam hubungannya dengan dunia ilmu pengetahuan.
5	SVIG223541	Ide Kreatif dan Kewirausahaan	2	W	Mempelajari tentang pengertian entrepreneurship (kewirausahaan), sifat-sifat wirausaha, nilai dan kemampuan serta perilaku kewirausahaan dalam menghadapi tantangan dan peluang dalam menjalankan rencana dan kegiatan usaha, background wirausaha, kreativitas dalam bisnis, teknik memulai wirausaha, rancangan rencana usaha, cara menuju wirausaha sukses, kegiatan pasar, profil usaha, kepemimpinan, marketing plan khususnya untuk diimplementasikan dalam bidang SIG

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
6	SVIG223542	Praktikum Pemrograman Geospasial: Perangkat Bergerak Lanjut	2	W	Mata kuliah ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer dalam bidang geospasial, khususnya dalam mengembangkan maupun menyusun aplikasi spasial berbasis mobile. Melalui praktikum ini, mahasiswa dilatih untuk mengembangkan maupun menyusun aplikasi spasial berbasis mobile, baik dalam platform Android maupun iOS. Untuk mengambil praktikum ini, mahasiswa diharuskan sudah mengambil mata kuliah Pemrograman Komputer beserta praktikumnya dan mata Kuliah Pemrograman Spasial.
7	SVIG223543	Praktikum Sains Data Geospasial Lanjut	3	W	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan pemrograman komputer dalam bidang geospasial, khususnya dalam pengolahan dan analisis data. Melalui praktikum ini mahasiswa dilatih untuk dapat melakukan pengolahan dan analisis data spasial, terutama menggunakan bahasa R dan Python. Praktikum ini merupakan lanjutan dari Praktikum Sains Data Geospasial Dasar.
8	SVIG223544	Praktikum Aplikasi SIG untuk Sumber Daya Air	2	W	Praktik mengenai ekstraksi data hidrologi menggunakan citra penginderaan jauh, pengumpulan data hidrologi melalui survei lapangan, pemetaan sumber daya air, terapan Sistem Informasi Geografis (SIG) untuk pemetaan potensi airtanah, terapan SIG untuk konservasi air hujan, dan terapan SIG untuk perencanaan distribusi air.
9	SVIG223545	Praktikum Aplikasi SIG untuk Pemetaan Pesisir dan Kelautan	2	W	Praktik mengenai teknik pemanfaatan Sistem Informasi Geografis (SIG) untuk pengumpulan, pengolahan dan visualisasi data terkait dengan aspek pesisir dan kelautan. Materi pembelajaran meliputi : pemetaan garis pantai, pemetaan kedalaman perairan, pemetaan bentuk, pemetaan geomorfologi habitat bentuk, pemetaan hutan mangrove, pemetaan suhu permukaan laut dan pemetaan klorofil.
10	SVIG223546	Metodologi Penelitian	2	W	Mata Kuliah ini menekankan pada proses penyusunan usulan penelitian ilmiah sebagai bagian dari rangkaian proses penulisan proyek akhir.
Sub Total Semester V:21 SKS					

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
1	SVIG223647	Aplikasi SIG untuk Sosial, Ekonomi, dan Bisnis	1	P	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah lanjutan dari seluruh mata kuliah ber tema SIG yang terdapat pada kurikulum program studi. Mahasiswa diharapkan telah memenuhi capaian pembelajaran pada matakuliah prasyarat. Mata kuliah ini memaparkan perkembangan, metode, dan teknik penggunaan sistem informasi geografis tahap lanjut dalam konteks aplikasi untuk pemantauan, pemodelan (evaluasi, prediksi) dalam bidang social, ekonomi, dan bisnis.
2	SVIG223648	Praktikum Aplikasi SIG untuk Sosial, Ekonomi, dan Bisnis	2	P	Mata praktikum ini merupakan lanjutan dari seluruh mata praktikum rumpun SIG yang terdapat pada kurikulum program studi. Mahasiswa diharapkan telah memenuhi capaian pembelajaran pada mata praktikum prasyarat. Mata praktikum ini mahasiswa dituntut untuk cakup menggunakan berbagai tools dalam konteks aplikasi untuk pemantauan, pemodelan (evaluasi, prediksi) dalam bidang social (pemetaan etnografi), ekonomi (pasar), dan bisnis (logistic).
3	SVIG223649	Aplikasi SIG untuk Transportasi dan Logistik	1	P	Mata kuliah ini mempelajari mengenai konsep penerapan GIS dalam bidang transportasi dan logistik. Mahasiswa dikenalkan dengan berbagai konsep dan aspek yang perlu dipertimbangkan agar penerapan GIS dalam bidang transportasi maupun logistik tersebut dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.
4	SVIG223650	Praktikum Aplikasi SIG untuk Transportasi dan Logistik	2	P	Praktikum ini membahas mengenai praktik penerapan GIS dalam bidang transportasi dan logistik. Mahasiswa dilatih menggunakan GIS untuk menyusun penyelesaian dari beberapa contoh kasus dalam bidang transportasi dan logistik tersebut dengan mempertimbangkan berbagai aspek secara efektif dan efisien.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
5	SVIG223651	Aplikasi SIG untuk Ekologi dan Lingkungan	1	P	
6	SVIG223652	Praktikum Aplikasi SIG untuk Ekologi dan Lingkungan	2	P	
7	SVIG223653	Aplikasi SIG untuk Penataan Ruang dan Kota Cerdas	1	P	
8	SVIG223654	Praktikum Aplikasi SIG untuk Penataan Ruang dan Kota Cerdas	2	P	
9	SVIG223655	Manajemen Proyek	2	P	Meliputi pengetahuan mengenai manajemen kegiatan proyek, pemahaman Kerangka Acuan Kerja (KAK) meliputi: pemahaman lingkup kegiatan proyek, tujuan proyek, metode pelaksanaan proyek, target luaran proyek, sumberdaya manusia yang terlibat (lingkup keahlian dan jumlah), waktu pengerjaan, dan kebutuhan dana proyek. Pengetahuan teknis mengenai: pemetaan kebutuhan dan pengumpulan data sesuai dengan output dan luaran proyek, penjabaran metode proyek secara terperinci, koordinasi dalam tim proyek, identifikasi potensi risiko project, dan pembuatan timeline/waktu pengerjaan proyek .

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
10	SVIG223656	Etika Profesi	2	P	Merupakan mata kuliah wajib sekolah vokasi yang membahas mengenai penerapan etika profesi dalam bidang geospasial meliputi : membangun karakter sesuai profesi dan profesionalisme kerja, pemahaman mengenai cyber ethic, plagiatisme, peraturan dan regulasi sehingga dapat diterapkan dalam dunia kerja
11	SVIG223657	MK Lintas Disiplin I: Transformasi Digital	2	P-MKLD1	
12	SVIG223658	MK lintas Disiplin II: Social Entrepreneurship	2	P-MKLD2	
1	SVIG223659	SIG untuk Pemetaan Partisipatif	1	P	
2	SVIG223660	Praktikum SIG untuk Pemetaan Partisipatif	2	P	
3	SVIG223661	Literasi Digital	2	P	
4	SVIG223662	Broadcasting	2	P	
5	SVIG223663	Multimedia	2	P	
6	SVIG223664	Kepemimpinan	2	P	
7	SVIG223665	Global Issues / kapita selekta	2	P	
8	SVIG223666	Komunikasi dan Kerjasama tim	2	P	

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
9	SVIG223667	Pemrograman Komputer Dunia Industri	4	P	
10	SVIG223668	Aplikasi Pemrograman Komputer	4	P	
11	SVIG223669	Standard Industri Geospasial	2	P	
13	UNU232014	Bahasa Arab Umum	2	P	
12	UNU232015	English for Academic Writing and Presentation	2	P	
14	UNU232016	Bahasa Jepang Umum	2	P	
15	UNU232017	Bahasa Korea Umum	2	P	
16	UNU232018	Bahasa Prancis Umum	2	P	
17	UNU232019	Bahasa Turki Umum	2	P	
Sub Total Semester VI (dudika/MBKM)					

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
No		Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W) /Pilihan (P)	
1	SVIG223770	Kerja Praktik (Magang)	6	W	Kerja Praktik merupakan kegiatan mahasiswa yang dilakukan di masyarakat, instansi, atau perusahaan untuk mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dan melihat relevansinya di dunia kerja serta mendapatkan umpan balik perkembangan ilmu pengetahuan dari masyarakat maupun melalui jalur pengembangan diri dengan mendalami bidang ilmu tertentu dan aplikasinya.
2	SVIG223771	Aplikasi SIG untuk Pertanian dan Kehutanan	1	P	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah lanjutan dari seluruh mata kuliah ber tema SIG yang terdapat pada kurikulum program studi. Mahasiswa diharapkan telah memenuhi capaian pembelajaran pada matakuliah prasyarat. Mata kuliah ini memaparkan perkembangan, metode, dan teknik penggunaan sistem informasi geografis tahap lanjut dalam konteks aplikasi untuk pemantauan, pemodelan (evaluasi, prediksi) dalam bidang pertanian, perkebunan, perikanan dan kehutanan, seperti penentuan lokasi kegiatan pertanian, estimasi produksi pertanian/kehutanan, pemetaan biodiversitas kehutanan, kerapatan vegetasi pemodelan sebaran hama, dan sebagainya.
3	SVIG223772	Praktikum Aplikasi SIG untuk Pertanian dan Kehutanan	2	P	Mata praktikum ini merupakan lanjutan dari seluruh mata praktikum rumpun SIG yang terdapat pada kurikulum program studi. Mahasiswa diharapkan telah memenuhi capaian pembelajaran pada mata praktikum prasyarat. Mata praktikum ini mahasiswa dituntut untuk cakup menggunakan berbagai tools dalam konteks aplikasi untuk pemantauan, pemodelan (evaluasi, prediksi) penggunaan data spasial dalam bidang pertanian, perkebunan, perikanan (inland aquaculture) dan kehutanan, seperti penentuan lokasi kegiatan pertanian, estimasi produksi pertanian/kehutanan, pemetaan biodiversitas kehutanan, kerapatan vegetasi, pemodelan sebaran hama, dan sebagainya.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
4	SVIG223773	Aplikasi SIG untuk Kebencanaan	1	P	Mata kuliah ini mengajarkan tentang terapan Sistem Informasi Geografis (SIG) dalam pemetaan kebencanaan. Dengan adanya mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep kebencanaan serta menguasai teknis pemetaan bencana. Fokus materi yang diberikan dimulai dari pemahaman mendasar pada aspek bencana, kerawanan, bahaya, kerentanan, dan risiko, hingga pada aspek pembuatan peta kebencanaan yang sesuai dengan standarisasi Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) serta pengembangannya. SIG sebagai instrumen utama mampu mengumpulkan data (<i>data acquisition</i>), manipulasi data (<i>data manipulation</i>), pengolahan data (<i>data processing</i>) dan penyajiannya ke dalam bentuk peta, baik peta cetak maupun digital.
5	SVIG223774	Praktikum Aplikasi SIG untuk Kebencanaan	2	P	Praktikum mengajarkan tentang akuisisi data, pengolahan data dan penyajiannya dalam bentuk peta (cetak dan digital) dalam ruang lingkup kajian kebencanaan. Pemetaan kebencanaan meliputi : pengumpulan data kebencanaan dari berbagai sumber, pemetaan bahaya longsor, pemetaan bahaya banjir genangan/banjir kota, pemetaan bahaya tsunami, pemetaan bahaya banjir sungai, pemetaan bahaya gunungapi, pemetaan kekeringan, pemetaan kerentanan dan pemetaan risiko bencana.
Sub Total Semester VII (dudika)					
1	SVIG223875	Proyek Akhir	8	W	Proyek akhir merupakan penerapan dari ilmu dan praktikum yang sudah didapatkan selama perkuliahan, dimana dituangkan dengan menghasilkan suatu produk dan pelaporan dari teknis untuk menghasilkan produk tersebut.

No	KODE	Nama Matakuliah	SKS	Wajib (W)	DESKRIPSI
3	UNU222001	KKN-PPM	4	W	Pengabdian kepada masyarakat UGM untuk melaksanakan kegiatan yang mampu mendorong kemandirian dan kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Dilaksanakan sesuai jadwal akademik. Menanamkan prinsip kerjasama, eros kerja, kemandirian, daya saing, dan Mendorong learning community dan learning society. Melibatkan mahasiswa, mitra, dan perguruan tinggi.
4	UNU222002	Komunikasi Masyarakat	2	W	KKN terdiri dari : KKN-PPM, Komunikasi Masyarakat, dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (8 SKS)
5	UNU222003	Penerapan Teknologi Tepat Guna	2	W	
Sub Total Semester VIII					

Keterangan :



Mata kuliah Pilihan/ MBKM

Catatan:

- Jadwal Praktikum akan disusun sesuai dengan jumlah mahasiswa dan jadwal ruang laboratorium yang tersedia.

6.9. Persyaratan Menyelesaikan Studi

Jumlah SKS yang harus ditempuh	:	Minimal 144 SKS
Mata Kuliah Teori	:	58 SKS
Mata Kuliah Praktik	:	86 SKS
Indeks Prestasi Kumulatif	:	Minimal 2,25
Lama waktu studi	:	4 tahun
Batas Waktu studi maksimal	:	7 tahun
Lain-lain	:	SKS nilai D maksimum 25% dari jumlah SKS, dan tidak ada nilai E

BAB II

PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN

2.1. Bimbingan Akademik

Masing-masing mahasiswa akan memiliki seorang Dosen Pembimbing Akademik (DPA). Mahasiswa dapat berkonsultasi tentang segala aspek akademik dan kegiatan perkuliahan. Mahasiswa diwajibkan untuk melakukan konsultasi akademik minimal satu (1) kali dalam setiap semester. Bukti konsultasi berupa rekaman diskusi konsultasi secara daring pada SIMASTER dan pengesahan KRS. Buku panduan akademik harus dibawa setiap kali konsultasi untuk mendapatkan pengesahan DPA.

2.2. Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit Semester adalah sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan Satuan Kredit Semester (SKS) untuk proses Pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial; seminar, praktik bengkel, praktik studio, praktik lapangan.

a. Nilai Kredit Semester Untuk Perkuliahan

Nilai kredit semester untuk 1 (satu) SKS perkuliahan setara dengan kegiatan proses belajar 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.

b. Nilai Kredit Semester untuk Seminar

Satu kredit semester sama dengan proses belajar dengan durasi seratus menit dan kegiatan mandiri 70 (menit) per minggu per semester.

c. Nilai Kredit untuk Praktik/Praktikum di Laboratorium atau Lapangan

Nilai satu sks setara dengan 170 (seratus tujuh puluh menit) per minggu per semester.

2.3. Beban Studi Dalam Satu Semester

Terdapat dua sistem, yaitu Sistem Indeks Prestasi (IP) dan Sistem Paket.

1. Sistem IP

Beban studi maupun susunan kegiatan studi yang diambil oleh seorang mahasiswa dalam satu semester tidak harus sama dengan yang diambil oleh mahasiswa yang lain. Jumlah sks yang dapat diambil bervariasi dengan jumlah maksimal 24 sks yang tergantung dari hasil studi pada semester sebelumnya yang diukur dengan Indeks Prestasi Semester (IPS), dengan pedoman sebagai berikut:

IPS	Beban Belajar yang dapat diambil	Mutu Belajar
3,00 - 4,00	maksimal 24 sks	Sangat Baik
2,50 – 2,99	maksimal 21 sks	Baik
2,00 – 2,49	maksimal 18 sks	Cukup
1,50 – 1,99	maksimal 15 sks	Kurang
<1,50	maksimal 12 sks	Sangat Kurang

2. Sistem Paket

Penerapan sistem paket diberlakukan di Prodi STR SIG dengan tetap mempertimbangkan kemampuan mahasiswa. Setelah dilakukan penilaian kelayakan oleh Kaprodi/ DPA dengan mempertimbangkan Hasil Studi Semester sebelumnya (IPS) maupun IPK mahasiswa yang bersangkutan. Setiap semester memiliki paket dengan jumlah SKS yang sudah ditetapkan.

2.4. Administrasi Sistem Kredit

Pelaksanaan kegiatan administrasi sistem kredit diatur waktunya sesuai dengan jadwal kalender akademik.

2.5. Kalender Akademik

Kalender akademik adalah keseluruhan rencana penyelenggaraan kegiatan akademik yang disusun dalam satu tahun akademik. Kalender akademik berfungsi sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan akademik, sehingga proses belajar mengajar dapat berjalan secara efektif dan efisien.

2.6. Registrasi dan Herregistrasi Mahasiswa

Pada dasarnya mahasiswa setiap semester melaksanakan dua macam registrasi;

- a) Registrasi Administrasi yaitu proses kegiatan pendaftaran diri dengan persyaratan tertentu yang wajib dilaksanakan mahasiswa dengan tujuan mendapatkan status terdaftar sebagai mahasiswa UGM.
- b) Registrasi Akademik yaitu proses kegiatan melaporkan diri kepada program studi setelah registrasi administrasi dilaksanakan, yang wajib dilakukan oleh mahasiswa agar dapat mengikuti kegiatan akademiknya pada semester bersangkutan.

Registrasi yang dilakukan oleh mahasiswa baru disebut registrasi, sedang yang dilakukan oleh mahasiswa lama disebut herregistrasi. Registrasi dan

herregistrasi bagi mahasiswa diatur oleh Direktorat Pendidikan dan Pengajaran. Untuk status registrasi dapat dilihat di SIMASTER (<http://simaster.ugm.ac.id>). Mahasiswa yang berstatus tidak aktif tidak diperbolehkan mengikuti kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas kampus.

2.7. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)

Pada saat memasuki semester baru, mahasiswa melakukan herregistrasi dan menetapkan program belajarnya untuk semester berjalan. Program belajar semester ini harus didaftarkan agar mahasiswa yang bersangkutan diijinkan mengikuti kegiatan belajar mengajar, antara lain kuliah tatap muka, praktikum, dan sebagainya. Semua program kegiatan belajar mahasiswa tersebut diisikan secara online di portal SIMASTER (<http://simaster.ugm.ac.id>) mahasiswa di menu Isian Rencana Studi (IRS/KRS).

IRS/KRS berisi informasi mengenai nomor, kode mata kuliah, nama mata kuliah, bobot SKS, ruang dan waktu penyelenggaraan kuliah tatap muka yang ditetapkan di dalamnya sebagai beban belajar semester bagi mahasiswa bersangkutan.

IRS yang sudah diisi akan masuk ke sistem dan Dosen Pembimbing Akademik akan memberikan persetujuan atau memberikan saran untuk revisi terkait daftar mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa.

Untuk semester dua dan selanjutnya, agar dapat mengisi IRS mahasiswa harus mengisi EDoM terlebih dahulu. EDoM (Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa) adalah fasilitas pengisian evaluasi dosen secara online yang terintegrasi dengan SIMASTER.

Keterlambatan pengisian KRS akibat kelalaian mahasiswa, akan dikenakan sanksi akademik dan bagi mahasiswa yang kesulitan bertemu dengan dosen pembimbing akademik karena kesibukannya diharapkan segera melapor ke Ketua/Sekretaris Program Studi untuk mendapatkan penyelesaiannya.

2.8. Perubahan Kartu Rencana Studi (KRS)

Satu minggu setelah kuliah dimulai, mahasiswa masih diberi kesempatan untuk mengubah mata kuliah pada KRS. Pembatalan atau penambahan mata kuliah dalam KRS dapat dilakukan dengan menyunting daftar mata kuliah yang telah dipilih sebelumnya pada portal SIMASTER sesuai kalender akademik prodi.

2.9. Penerbitan Kartu Ujian

Penerbitan Kartu Ujian dilakukan satu minggu sebelum pelaksanaan ujian, baik Ujian Tengah Semester (UTS) maupun Ujian Akhir Semester (UAS). Mahasiswa dapat mencetak kartu ujian pada portal SIMASTER.

2.10. Kartu Hasil Studi

Setelah masa ujian selesai dan pekerjaan ujian telah diperiksa dosen penguji, nilai hasil ujian diumumkan melalui SIMASTER dalam bentuk Kartu Hasil Studi.

2.11. Transkrip Nilai

Transkrip nilai (Rekap Nilai) merupakan akumulasi dari daftar mata kuliah beserta nilainya yang telah diambil oleh mahasiswa mulai dari semester awal hingga akhir. Transkrip nilai dapat dilihat di portal SIMASTER. Nilai yang tercantum merupakan nilai yang paling baik. Artinya, apabila mahasiswa mengulang mata kuliah maka nilai mata kuliah yang tercantum pada transkrip nilai merupakan nilai terbaik.

2.12. Kuesioner Dosen

Portal SIMASTER juga dilengkapi dengan kuesioner dosen. Sebelum mengisi KRS, mahasiswa diwajibkan untuk mengisi menu Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDoM). Hasil pengisian data evaluasi akan direkapitulasi dan diolah di tingkat departemen, Sekolah Vokasi, maupun universitas.

2.13. Penyelenggaraan Ujian Dan Sistem Penilaian

2.13.1. Penyelenggaraan Ujian

Ada 2 jenis ujian, yaitu ujian teori dan praktik/praktikum. Ujian teori diselenggarakan melalui ujian tengah semester, ujian akhir semester, dan bentuk-bentuk ujian lain yang akuntabel.

Aspek penilaian ujian praktik/praktikum antara lain meliputi buku laporan praktik/praktikum, produk, sikap, keterampilan, kedisiplinan, dan analisis.

Mahasiswa berhak dan dapat mengikuti ujian apabila memenuhi syarat-syarat yang ditentukan yaitu:

1. Wajib mengikuti kuliah minimal **75%** dari seluruh jumlah tatap muka tiap mata kuliah yang diikuti;
2. Membawa kartu tanda mahasiswa atau KTP/ Kartu Identitas yang masih berlaku;
3. Nama mata kuliah tercantum dalam kartu rencana studi pada semester yang bersangkutan;
4. Tercantum dalam daftar peserta kelas yang dikeluarkan oleh bagian akademik;
5. Tidak sedang dijatuhi sanksi akademik;

Tiap Peserta ujian diwajibkan untuk:

1. Menaati petunjuk-petunjuk teknis penyelenggaraan ujian;
2. Mengerjakan soal-soal ujian;

3. Menjaga ketertiban ujian;
4. Meminta persetujuan Pengawas sebelum meninggalkan tempat duduk atau ruang ujian;
5. Menaati semua peraturan ujian yang berlaku di masing-masing Program Studi/Departemen untuk hal-hal khusus yang belum diatur.

Peserta ujian tidak boleh melakukan perbuatan yang dilarang selama ujian berlangsung yaitu:

1. Bekerja sama atau berusaha untuk bekerja sama dengan peserta lain dalam menyelesaikan soal ujian;
2. Mengutip atau berusaha mengutip jawaban ujian dari peserta lain, atau memberi kesempatan kepada peserta lain untuk mengutip jawaban ujiannya;
3. Mempergunakan catatan, buku, sumber informasi, peralatan hitung, dan/atau peralatan teknologi informasi lainnya selama ujian berlangsung, kecuali diperbolehkan oleh dosen penguji;
4. Meninggalkan ruang sebelum ujian selesai kecuali diijinkan oleh Pengawas;
5. Mengerjakan ujian untuk kepentingan mahasiswa lain;
6. Meminta orang lain untuk mengerjakan ujian yang menjadi tanggung jawabnya;
7. Melakukan perbuatan lain yang melanggar tata-tertib ujian dan etika.

Ujian susulan hanya dapat diselenggarakan berdasarkan alasan-alasan yang bersifat khusus sebagai berikut:

1. Calon peserta adalah duta universitas yang mengikuti event ilmu pengetahuan, olahraga, dan kesenian baik nasional-regional-internasional;
2. Orang tua kandung/saudara kandung/suami/isteri/anak meninggal dunia, yang dibuktikan dengan surat kematian dari kantor lurah dan atau rumah sakit;
3. Bencana alam;
4. Sakit yang harus dibuktikan dengan surat keterangan dokter yang sah; disertai bukti Surat Keterangan Sakit dari dokter yang memeriksa, fotokopi resep obat dan kuitansi penebusan resep obat.

2.13.2. Sistem penilaian

Sistem penilaian yang sesuai dengan maksud dan tujuan yang telah disebutkan di atas adalah sistem penilaian relatif, yaitu sistem yang digunakan untuk menilai kemampuan mahasiswa relatif terhadap kemampuan mahasiswa yang lain dalam kelasnya. Ini berarti prestasi seluruh mahasiswa dalam satu kelas dipakai sebagai dasar penilaian. Kemampuan mahasiswa tersebut diberi nilai dengan huruf A sampai dengan E, dengan konversi nilai sebagai berikut.

No.	Nilai Huruf	Bobot Nilai	Konversi Nilai
1	A	4,00	90 – 100
2	A-	3,75	85 – 89,99
3	A/B	3,50	80 – 84,99
4	B+	3,25	75 – 79,99
5	B	3,00	70 – 74,99
6	B-	2,75	65 – 69,99
7	B/C	2,50	60 – 64,99
8	C+	2,25	55 – 59,99
9	C	2,00	50 - 54,99
10	C-	1,75	45 - 49,99
11	C/D	1,50	40 - 44,99
12	D+	1,25	35 - 39,99
13	D	1,00	30 - 34,99
14	E	0,00	<30

2.14. Evaluasi

Evaluasi hasil studi mahasiswa dilaksanakan secara rutin tiap akhir semester. Evaluasi penentu hasil studi juga dilaksanakan pada akhir dua tahun pertama, dan pada akhir program studi. Disamping itu evaluasi juga dilakukan pada akhir batas waktu jenjang studi masing-masing.

2.14.1. Indeks Prestasi (IP)

Indeks prestasi mahasiswa ditentukan dari nilai semua mata kuliah yang telah ditempuh dengan kisaran nilai antara 0 sampai 4. Indeks prestasi dapat dihitung berbasis semester (disebut indeks prestasi semester) ataupun berbasis kumulatif (disebut indeks prestasi kumulatif, IPK). Nilai suatu mata kuliah yang dipakai untuk menentukan kelulusan dapat diambil dari nilai tertinggi atau nilai terakhir tergantung pada kebijakan Sekolah. Indeks prestasi

dihitung dengan cara mengkonversi nilai relatif mutlak (nilai huruf angka) ke angka yang ekuivalensinya dengan rumus sebagai berikut:

$$IP = \frac{\text{Jumlah SKS kegiatan pendidikan yang diambil} \times \text{nilai bobotnya masing - masing}}{\text{Jumlah SKS kegiatan pendidikan yang diambil}}$$

2.14.2. Penyelesaian Masalah Akademik

Penyelesaian masalah akademik dilakukan oleh tim khusus penyelamatan mahasiswa bermasalah yang dibentuk oleh pimpinan Sekolah Vokasi, dengan melibatkan Pengurus Program Studi dan Dosen Pembimbing Akademik mahasiswa yang bersangkutan sebagai nara sumber.

Mahasiswa bermasalah di bidang akademik adalah mahasiswa yang pada satu tahun pertama:

1. Memiliki IPK < 2,25;
2. Jumlah sks dengan nilai D lebih dari 25%;
3. Memiliki nilai E.

Atau mahasiswa yang masa studinya mendekati dan/atau melebihi batas waktu yang ditentukan. Mahasiswa yang telah mendapatkan bimbingan dan rekomendasi dari tim khusus penyelamatan mahasiswa bermasalah diperbolehkan registrasi. Pengaturan tatacara pelaksanaan penyelamatan masa studi mahasiswa diatur tersendiri oleh Sekolah Vokasi.

2.14.3. Evaluasi Kemajuan Belajar Empat Semester Pertama

Mahasiswa program S.Tr. SIG yang dalam waktu 4 semester pertama tidak mencapai jumlah 40 SKS dan dengan indeks prestasi minimal 2,25 tidak diperkenankan melanjutkan studi. Mahasiswa yang dalam kurun waktu 7 (tujuh) tahun yang kemajuan studinya tidak memenuhi kriteria di bawah ini:

1. Jumlah sks mencapai 144 SKS;
2. IPK minimal 2,25;
3. Jumlah sks dengan nilai D kurang dari 25%;
4. Tidak memiliki nilai E.

tidak diperkenankan melanjutkan studi.

2.14.4. Mengundurkan Diri ataupun *Drop Out* (DO)

Mahasiswa dianggap mengundurkan diri/*Drop Out* apabila selama 2 semester berturut-turut mahasiswa tidak melakukan herregistrasi tanpa

keterangan dan tidak ada tanggapan dari surat peringatan 3 (tiga) kali berturut-turut, otomatis dianggap mengundurkan diri;

Prosedur Pengunduran Diri/Drop Out adalah sebagai berikut:

1. Penentuan mahasiswa *drop out* dilakukan melalui rapat khusus yang diselenggarakan oleh Sekolah Vokasi, dengan melibatkan Pengurus Program Studi dan Dosen Pembimbing Akademik mahasiswa yang bersangkutan;
2. Mahasiswa yang mengajukan pengunduran diri atau terkena *drop out* harus segera dilaporkan oleh pimpinan Sekolah Vokasi ke Direktorat Pendidikan Pengajaran UGM;
3. Mahasiswa yang mengundurkan diri atas kemauan sendiri dikarenakan ada sebab-sebab tertentu (misal: diterima studi di prodi lain, bekerja, dan lain-lain) diwajibkan untuk menyerahkan surat keterangan pengunduran dirinya sebagai mahasiswa UGM ke Sekretariat Akademik Program Studi S.Tr. SIG untuk disampaikan ke Sekolah Vokasi dan Direktorat Pendidikan Pengajaran UGM.

2.14.5. Kelulusan

Mahasiswa yang telah menyelesaikan jumlah sks sesuai dengan persyaratan kurikulum program studi dinyatakan lulus Program Vokasi apabila memenuhi persyaratan:

1. IPK minimal 2,25;
2. Tidak ada nilai E;
3. Jumlah sks dengan nilai D tidak lebih dari 25% jumlah sks total;
4. Lulus ujian Proyek Akhir dan telah diyudisium lulus.

2.14.6. Predikat Kelulusan

Mahasiswa yang dinyatakan lulus menerima predikat kelulusan sesuai dengan ketentuan sebagai berikut:

Program	Predikat	IPK
Sarjana/ Sarjana Terapan	Summa Cumlaude	3,91-4,00
	Magna Cumlaude	3,71-3,90
	Sangat Memuaskan	3,51-3,70
	Memuaskan	2,76-3,00
	Tanpa Predikat	$\leq 2,75$

2.14.7. Batas waktu studi

Batas waktu maksimum studi adalah 7 (tujuh) tahun atau sesuai dengan surat pernyataan yang sudah ditandatangani mahasiswa dengan pihak universitas.

2.14.8. Ketentuan Cuti Akademik

Mahasiswa berhak mengajukan cuti;

1. Waktu keseluruhan maksimal dua semester selama masa studi, dengan ijin Dekan SV UGM;
2. Permohonan cuti diberikan setiap semester;
3. Ijin cuti baru dapat diberikan pada semester 5;
4. Ijin cuti lebih dari dua semester sampai dengan maksimum empat semester harus mendapat ijin khusus Rektor atas usul Dekan;
5. Permohonan cuti diajukan paling lambat satu bulan sebelum masa pendaftaran semester terkait berakhir.

Mahasiswa yang ingin aktif kuliah kembali setelah menjalani cuti akademik harus melaksanakan tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. Mengajukan surat permohonan aktif kuliah kepada Dekan (bagi yang sebelumnya mendapat izin cuti dari Dekan) atau kepada Rektor (bagi yang sebelumnya mendapat izin cuti dari Rektor). Surat permohonan ini harus sudah diajukan paling lambat 1 bulan sebelum kegiatan semester bersangkutan berjalan.
2. Melakukan heregistrasi dengan menunjukkan surat izin kuliah dan kartu mahasiswa di kantor registrasi UGM dan melakukan pembayaran.

2.15. Tata Tertib Perkuliahan

Mahasiswa yang sedang melaksanakan kuliah atau praktik harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. Masuk sesuai jadwal yang ditentukan, sesuai dengan pembagian kelas serta mengisi daftar hadir.
2. Mahasiswa yang tidak mengikuti kuliah atau praktik lebih dari 25% dari total pertemuan tanpa keterangan resmi, tidak berhak mengikuti ujian akhir semester.
3. Tidak ada toleransi, jika nilai dari akademik tidak keluar dikarenakan kesalahan mahasiswa sendiri (tidak mengecek kesesuaian kartu ujian dengan KRS).
4. Memakai pakaian rapi dan sopan:

i. Pria

1. Kemeja lengan pendek/panjang dan celana panjang rapi;
2. Bersepatu;
3. Tidak memakai T-shirt tanpa krah atau tanpa lengan.

ii. Wanita

1. Kemeja lengan pendek/panjang (tidak ketat atau transparan);
2. Rok atau celana panjang (tidak ketat atau transparan);
3. Bersepatu;
4. Tidak memakai T-shirt tanpa krah atau tanpa lengan.
5. Mahasiswa tidak diperbolehkan merokok, makan dan minum pada saat kuliah/praktik berlangsung.
6. Mahasiswa dilarang membuang sampah dalam bentuk apapun di ruang kelas/laboratorium.
7. Barang berharga milik peserta kuliah/praktik menjadi tanggung jawab sendiri.
8. Dering HP harus dimatikan (silent) pada saat kuliah/praktik.
9. Mahasiswa diwajibkan menjaga kebersihan dan ketertiban serta ketenangan belajar.
10. Dosen atau instruktur berhak mencatat, memberikan sanksi atau melakukan tindakan seperlunya terhadap mahasiswa yang melanggar tata tertib.